

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przy Metrze” w Warszawie poszukuje kandydatów do pracy w komórce członkowsko-lokalowej.

## Specjalista/Specjalistka w komórce członkowsko-lokalowej

Miejsce pracy: Warszawa

### Zadania:

- Prowadzenie spraw członkowskich i lokalowych,
- Prowadzenie korespondencji,
- Dbłość o prawidłowy obieg dokumentów i informacji w firmie,
- Zarządzanie dokumentami wewnętrznymi i zewnętrznymi,
- Archiwizowanie dokumentacji,
- Monitorowanie aktualnych zmian w przepisach,
- Bieżące raportowanie działań.

### Wymagania:

- **doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w spółdzielni mieszkaniowej.**
- **znajomość przepisów prawa z zakresu spółdzielczości mieszkaniowej,**
- minimum średnie wykształcenie,
- biegła znajomość pakietu MS Office,
- doskonała organizacja pracy,
- wysoka kultura osobista i umiejętności interpersonalne,
- odpowiedzialność, sumienność, zaangażowanie,
- umiejętności obsługi urządzeń biurowych,
- umiejętności pracy w zespole,
- pozytywne nastawienie oraz zaangażowanie w powierzone zadania,

### Oferujemy:

- zatrudnienie na umowę o pracę (pełen etat lub część etatu ),
- możliwość rozwoju zawodowego (Kursy i Szkolenia),
- pracę w stabilnej firmie o ugruntowanej pozycji,
- przyjazną atmosferę pracy,
- niezbędne narzędzia pracy.

Oferty zawierające CV [wraz z zdjęciem] ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla procesu rekrutacji, wysłać należy na adres mailowy [rekrutacja@smprzymetrze.pl](mailto:rekrutacja@smprzymetrze.pl) do dnia 23.07.2017 r.