

**Protokół nr 34/17
z posiedzenia Zarządu
w dniu 26 października 2017 roku**

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie Zarządu:

1. Prezes Zarządu
2. Członek Zarządu
2. Członek Zarządu

Marek Pykało
Michał Wojtasiewicz
Andrzej Gawlik

Osoby zaproszone:

Koordinator działu prawno-organizacyjnego

Koordinator działu windykacji

St. Specjalista ds. członkowskich

Lista obecności stanowi zał. nr 1.

Porządek posiedzenia:

- I. Sprawy windykacyjne.
- II. Sprawy prawne.
- III. Sprawy lokali użytkowych.
- IV. Sprawy członkowskie.
- V. Sprawy różne.

I. SPRAWY WINDYKACYJNE

1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem dotyczącym p. _____ (ul. Raabego _) w sprawie wstrzymania działań windykacyjnych i przedłużenia terminu spłaty całości zadłużenia do dn. 20.11.2017 r. **Zarząd wyraził zgodę.**
2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem dotyczącym p. _____ i p. _____ (ul. Belgradzka _) w sprawie rozłożenia zadłużenia na raty po 391,33 zł miesięcznie. **Zarząd wyraził zgodę na spłatę zadłużenia w ratach po 391,33 zł w systemie ratalnym V + VI.**
3. Zarząd zapoznał się z wnioskiem dotyczącym p. _____ (ul. Mandarynki _) w sprawie rozłożenia zadłużenia na raty po 200 zł miesięcznie. **Zarząd wyraził zgodę na spłatę zadłużenia w ratach po 200 zł w systemie rat V + VI.**
4. Zarząd zapoznał się z wnioskiem dotyczącym p. _____ (ul. Lanciego _) w sprawie rozłożenia zadłużenia na raty po 1 466,76 zł miesięcznie. **Zarząd wyraził zgodę na spłatę zadłużenia zgonie z wnioskiem.**
5. Zarząd zapoznał się z wnioskiem dotyczącym p. _____ i p. _____ (ul. Raabego _) w sprawie wskazania osoby, wobec której kancelaria złoży wniosek o zapłatę oraz o wstrzymanie działań windykacyjnych do końca 2017 roku. **Zarząd podjął decyzję o złożeniu pozwu w stosunku do właściciela i osoby faktycznie korzystającej z lokalu na początku 2018 r.**

II. SPRAWY PRAWNE

1. Zarząd podjął uchwałę **nr 74/2017** w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pani Iwonie Walewskiej - Ileckiej do reprezentowania Spółdzielni Mieszkaniowej „Przy Metrze” w zakresie zawierania umów w sprawach dotyczących ustanawiania prawa odrębnej własności lokali i miejsc postojowych.
2. Zarząd podjął uchwałę **nr 75/2017** w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pani Joannie Duraj do reprezentowania Spółdzielni Mieszkaniowej „Przy Metrze” w zakresie zawierania umów w sprawach dotyczących ustanawiania prawa odrębnej własności lokali i miejsca postojowych.

3. Zarząd podjął uchwałę **nr 76/2017** w sprawie udzielenia pełnomocnictwa panu Wiesławowi Milaniukowi do reprezentowania Spółdzielni Mieszkaniowej „Przy Metrze” w zakresie zawierania umów w sprawach dotyczących ustanawiania prawa odrębnej własności lokali i miejsc postojowych.
4. Zarząd zobowiązał Koordynatora Działu Organizacyjno-Prawnego do przekazania merytorycznym pracownikom wytycznych w sprawie obsługi i stworzenia odpowiednich warunków pracy Komisji Statutowej (tj.: utworzenia skrzynki mailowej, założenia dedykowanego dziennika korespondencji (wnioski mają być rejestrowane z dekreacją „KSt” i „NO”, każdy wniosek ma być skanowany i przesłany drogą e-mail do mec. Jeziorowskiej, oryginał trafiać ma do Komisji Statutowej, po potwierdzeniu odbioru).

III. SPRAWY LOKALI UŻYTKOWYCH

1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. _____, właścicielki **Firmy Lava-Pindor Wiesława Stanisława** w sprawie przedłużenia umowy najmu powierzchni wspólnej na terenie Galerii Ursynów o kolejne trzy lata. **Zarząd wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu podwyższając dotychczasową stawkę opłaty za najem o 10%.**
2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. _____, właściciela **Firmy P.H. DAS Daniel Skrzypczak** w sprawie przedłużenia o jeden rok umowy najmu powierzchni wspólnej w Galerii Ursynów. **Zarząd wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu podwyższając dotychczasową stawkę opłaty za najem o 15%.**
3. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. _____ w sprawie przedłużenia o jeden rok umowy najmu powierzchni wspólnej w Galerii Ursynów. **Zarząd wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu podwyższając dotychczasową stawkę opłaty za najem o 10%.**

IV. SPRAWY CZŁONKOWSKIE

1. Zarząd podjął uchwałę **nr 66/2017** w sprawie przyjęcia w poczet członków SM „Przy Metrze” p. _____
2. Zarząd podjął uchwałę **nr 67/2017** w sprawie przyjęcia w poczet członków SM „Przy Metrze” p. _____
3. Zarząd podjął uchwałę **nr 68/2017** w sprawie przyjęcia w poczet członków SM „Przy Metrze” p. _____
4. Zarząd podjął uchwałę **nr 69/2017** w sprawie przyjęcia w poczet członków SM „Przy Metrze” p. _____
5. Zarząd podjął uchwałę **nr 70/2017** w sprawie przyjęcia w poczet członków SM „Przy Metrze” p. _____.
6. Zarząd podjął uchwałę **nr 71/2017** w sprawie przyjęcia w poczet członków SM „Przy Metrze” p. _____
7. Zarząd podjął uchwałę **nr 72/2017** w sprawie ogłoszenia otwartego, pisemnego przetargu na pierwszeństwo przeniesienia prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej (ul. Raabego 13A, działka nr 7/24).
8. Zarząd przyjął do wiadomości informację w sprawie osób, których członkostwo ustało z mocy prawa, w związku ze zbyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu lub prawa odrębnej własności lokali.
9. Zarząd zapoznał się z wnioskiem przekazany przez Dział Windykacji dotyczącym wezwania do zapłaty wystosowanego do p. _____ (ul. Mandarynki _). **Zarząd podjął decyzję, aby zadłużenie lokalu pokryć z pobranej kaucji, wezwać właściciela lokalu do spłaty zadłużenia wraz z żądaniem do uzupełnienia kaucji. Przekazać wniosek do Działu Windykacji celem realizacji.**

V. SPRAWY RÓŻNE

1. Zarząd podjął uchwałę **nr 73/2017** w sprawie przyznania premii dla pracowników Spółdzielni za miesiąc wrzesień 2017 roku.
2. Prezes Zarządu przedstawił informację o przebiegu rozprawy sądowej, która odbyła się w dn. 25.10.2017 r. w sprawie z powództwa finansujących budowę budynku przy ul. Belgradzkiej 14.

Na tym posiedzenie zakończono.
Protokołowała _____